

ПРИНЯТО

решением педсовета № 2
от « 26 » октября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № -46 ОД
от «26» октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о применении электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных
программ СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3» в период карантина.

1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; приказом Министерства просвещения России от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Письма Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. №ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций", Устава СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3».

1.3. Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимся.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме,

предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. В Положении используются следующие основные понятия:

- Дистанционное обучение - реализация образовательных программ с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).
- Электронное обучение — это система обучения при помощи информационных и электронных технологий.
- Педагогические технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием электронных телекоммуникаций и дидактических средств.
- Дидактические средства реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с сетевым преподавателем.
- Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

II. Организация процесса применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

2. Организация реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий производится в соответствии с приказом директора школы, определяющим класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся в школу самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний.

3. При успешном изучении всех предметов учебного плана (индивидуального плана) и прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании государственного образца. Государственная итоговая аттестация (знаний) учащихся, получивших образование в результате дистанционного обучения, проводится в соответствии с «Положением об итоговой аттестации».

4. Обучающиеся с использованием дистанционных образовательных технологий имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, экзаменах, конференциях, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой.

III. Организация образовательного процесса во время карантина

1. Директор школы издает приказ об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения всей школы.

2. Во время карантина деятельность СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, утвержденным расписанием занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

3. Директор СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3»:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы во время карантина.

4. Заместитель директора:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности

с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельное изучение отдельных тем, электронное обучение и т.д.), сроки получения заданий и предоставления ими выполненных работ;

- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, их законных представителей, иных работников СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3») об организации работы школы во время карантина, в том числе через сайт школы;

- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочих программ педагогами СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3»;

- разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных образовательных технологий, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

- осуществляет контроль за индивидуальной работой обучающихся, находящихся на дистанционном обучении;

- организует учебно-воспитательную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3» в дистанционном режиме в период карантина;

- анализирует деятельность работы СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3» во время карантина.

5. Педагоги, выполняющие обязанности классных руководителей:

- проводят информационно-разъяснительную работу с законными представителями обучающихся, доводят информацию об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения во время карантина через электронную почту, телефонные звонки, сообщения в мессенджерах, используя любые доступные электронные средства связи с начальниками воспитательных отрядов, воспитательными отделами исправительных учреждений;

- доводят информацию до обучающихся и их законных представителей об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, о том где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками во время карантина, с целью выполнения программного материала, в том числе, в дистанционном режиме;

- информирует обучающихся и законных представителей о результатах индивидуальных учебных достижений во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий и самостоятельной работы обучающихся.

4. Организация педагогической деятельности

1. Продолжительность времени педагогов во время организации работы СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3» с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, определяется исходя из учебной недельной нагрузки в соответствии с расписанием уроков. Продолжительность урока с использованием дистанционных образовательных технологий сокращается до 30 минут.

2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочих программ с целью обеспечения освоения образовательной программы в полном объеме при переходе на дистанционное обучение. Еженедельно, в соответствии с утвержденным расписанием уроков, отправляют домашние задания на электронную почту исправительных учреждений.

3. Классы можно объединять в потоки по изучению нового материала (просмотр презентаций, видеоуроков), учебную программу по предмету разбивать на модули, с которыми обучающийся может работать сам. В модулях могут содержаться конспекты уроков со ссылками на учебную литературу, задания для самостоятельной работы (тесты, контрольные или практические работы, проекты, творческие работы обучающихся и т.д.). Задания выполняются в обычных тетрадях, которые сдаются начальникам воспитательных отрядов. Работы либо фотографируются и отсылаются педагогу; учитель проверяет работы, делает пометки, также при необходимости фотографирует и возвращает обучающемуся через начальников воспитательных отрядов; либо результаты работы оцениваются педагогами после окончания карантина (дистанционного обучения).

4. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют различные формы дистанционного обучения (онлайн-конференции, беседы, лекции, видеоуроки и прочее) и самостоятельной работы. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся и их законных представителей.

5. Самостоятельная деятельность обучающихся во время организации дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится коррективная работа после выхода на очную форму обучения (с карантина).

7. Оценивание индивидуальных достижений обучающихся по предметам предметных областей «Искусство», «Технология», «Физическая культура» и «Основы безопасности жизнедеятельности» может осуществляться по системе «зачет-незачет».

5. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения (во время карантина)

1. Во время организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (во время карантина) обучающиеся не посещают школу.

2. Обучающиеся самостоятельно изучают темы, выполняют задания, просматривают видеоуроки в соответствии с расписанием уроков, указаниями учителей.

3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в установленные учителем сроки.

4. Педагоги составляют для обучающихся задания с использованием учебников и других методических пособий.

5. Законные представители обучающихся имеют право:

- получать информацию об организации дистанционного обучения и его сроках через электронную почту, мессенджеры, в телефонном режиме и т.д.
- получать информацию о выданных обучающимся заданиях и итогах их выполнения через электронную почту, телефонные звонки и прочее.

6. Законные представители обучающихся обязаны осуществлять контроль выполнения обучающимся домашних заданий, просмотра видеоуроков, презентаций.

С положением ознакомлен(а):

8 класс, 1 четверть 2020/2021 учебного года

Учитель: Иванова Галина Петровна

Е-mail учителя: ivanova@mail.ru

Учебник: Технология: 8 класс: учебник для учащихся общеобразовательных организаций/ П.А.Сасова, М: Вентана-Граф, 2015

[illegible]