

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
О. В. Пушкарёва
01.09.2023 года

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора СОГКОУ «Открытая
(сменная) школа №3»
А.Г. Азаров
01.09.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах стимулирующего характера
СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам (далее – Положение) СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением правительства Российской Федерации от 26.11.2012 2190-Р, постановлением Администрации Смоленской области от 27.01.2020 №23 «Об утверждении Положения об оплате труда работников областных государственных казенных учреждений по виду экономической деятельности «Образование»».

1.2. Настоящее Положение предусматривает соблюдение единых принципов при установлении стимулирующих выплат работникам Учреждения, определяет перечень, размеры стимулирующих выплат, порядок и критерии их установления.

1.3. Стимулирование работников в Учреждении вводится в целях обеспечения установления стимулирующих выплат работникам в зависимости от качества оказываемых выполняемых работ и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям.

1.4. Выплаты могут носить единовременный характер, устанавливаться на определенный период, но не более одного учебного года, и представляют собой сумму денежных средств, целенаправленно выделяемых бюджетом.

1.5. Фонд стимулирующих выплат работникам Учреждения учитывается в составе фонда оплаты труда, отражается в смете Учреждения и финансируется в пределах доведенных лимитов Учреждению.

1.6. Конкретный объем средств на установление стимулирующих выплат определяется исходя из утвержденного фонда оплаты труда на календарный год, утвержденного штатного расписания, тарификации педагогических работников, ежемесячного расчета бухгалтерии.

1.7. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя: гарантированные стимулирующие выплаты; поощрительные выплаты за эффективность, результативность и качество профессиональной деятельности работника; единовременные премиальные выплаты.

1.8. Выплаты максимальным размером для конкретного работника не ограничиваются.

1.9. Стимулирующие выплаты из фонда оплаты труда учреждения руководителю устанавливаются приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке.

1.10. Директор Учреждения обеспечивает открытость информации об установлении выплат.

2. Гарантированные стимулирующие выплаты

2.1. Гарантированные стимулирующие выплаты устанавливаются приказом работодателя по соглашению с работником, согласно утвержденным показателям (Приложение №1).

2.2. Выплаты начисляются к должностному окладу (тарифной ставке) работника, повышенному по основаниям, предусмотренным пунктами 3.4 и 3.5 постановления Администрации Смоленской области от 27.01.2020 №23 «Об утверждении Положения об оплате труда работников областных государственных казенных учреждений по виду экономической деятельности «Образование»», или выплачиваются фиксированной суммой согласно Приложению 1.

2.3. Гарантированные стимулирующие выплаты устанавливаются на один учебный год.

3. Поощрительные выплаты за эффективность, результативность и качество профессиональной деятельности работника

3.1. Поощрительные выплаты за эффективность, результативность и качество профессиональной деятельности работника устанавливаются работникам в целях повышения качества образовательного процесса, согласно утвержденным показателям (Приложение №2).

3.2. Выплаты носят единовременный характер.

3.3. Выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от объективной оценки труда работника Комиссией. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев.

3.4. Для проведения объективной оценки эффективности, результативности и качества профессиональной деятельности работников и распределения стимулирующих выплат в Учреждении приказом Директора создается комиссия по установлению поощрительных выплат (далее – Комиссия).

3.5. Работники Учреждения самостоятельно предоставляют оценочный лист, отражающий эффективность, результативность и качество

профессиональной деятельности на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, определенных Приложением №2 с приложениями (копии справок, грамот, дипломов, приказов и т.д.) в Комиссию (п. Шахты-3, Сафоново, Смоленская область либо на почту школы: ik3school@yandex.ru) за 5 календарных дней до заседания Комиссии.

3.6. Комиссия проводит проверку представленной информации на предмет достоверности и соответствия нормативам оценки. Результатом проверки является подсчет итогового количества баллов в оценочном листе работника. В оценочный лист Комиссия записывает итоговое количество баллов работника.

3.7. По результатам проверки оценочных листов работников и (или) анализа материалов, представленных заместителями директора по УВР (руководителями учебных отделений) Комиссия составляет протокол, содержащий результативность труда работников в баллах.

3.8. Размер стимулирующих выплат каждому работнику определяется в следующем порядке:

1-й этап - определение суммы баллов, набранных работником по всем критериям;

2-й этап - суммирование баллов, набранных всеми работниками Учреждения;

3-й этап – вычисление стоимости одного балла (стимулирующий фонд делится на общее количество баллов, набранных всеми работниками Учреждения);

4-й этап - определение суммы стимулирующей выплаты каждому работнику в денежном эквиваленте (общее количество набранных работником баллов умножается на стоимость одного балла).

3.9. Выплаты из фонда стимулирующих выплат, не связанные с результативностью и качеством работы, не допускаются.

3.10. Недопустимо создание фонда экономии за счет фонда стимулирующих выплат труда.

4. Единовременное премирование работников

4.1. Выплаты на единовременное премирование работников Учреждения производятся при наличии фонда экономии по фонду заработной платы работникам Учреждения на основании приказа Директора по согласованию с председателем профсоюзного комитета учреждения в следующих случаях:

- к праздничным датам;

- к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие, 75-летие; 10, 15, 20, 25 лет непрерывного педагогического стажа в СОГКОУ «Открытая (сменная) школа №3»);

- за достижение высоких результатов деятельности: проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям; выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;

- выплаты социального характера (свадьба, рождение ребенка, длительная болезнь, смерть).

4.2. Праздничными датами считать:

- День знаний;
- 23 февраля;
- 8 Марта;
- День учителя.

4.3. Выплаты производятся единовременно к праздничным датам и не зависят от фактически отработанного времени.

5. Комиссия, ее состав и регламент работы

5.1. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера создается из членов педагогического коллектива Учреждения. В состав Комиссии включаются учителя Учреждения и председатель первичной профсоюзной организации Учреждения. Состав комиссии не может быть менее чем 5 человек.

5.2. Состав Комиссии утверждается приказом Директора.

5.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

5.4. В компетенцию Комиссии входит:

- анализ представленных работниками результатов профессиональной деятельности по установленным критериям,
- проверка правильности заполнения оценочных листов каждого работника,
- составление протокола распределения стимулирующих выплат за эффективность, результативность и качество профессиональной деятельности с указанием баллов по каждому работнику.

5.5. Аналитическая информация (лист оценки эффективности (качества) работы с приложениями; справки, отчеты и т.п.) представляют сотрудники на рассмотрение Комиссии до 25 числа каждого месяца включительно (в декабре месяце до 12 декабря включительно или по запросу комиссии).

5.6. Лист оценки эффективности (качества) работы с приложениями представляются каждым работником добровольно, при отсутствии листа самооценки и анализа материалов, представленных заместителями директора по УВР (руководителями учебных отделений), вопрос о назначении стимулирующих выплат данному работнику не рассматривается.

5.7. Определение количества баллов производится Комиссией на основании анализа оценочных листов, представленных работниками и (или) анализа материалов, представленных заместителями директора по УВР (руководителями учебных отделений).

5.8. На основании всех материалов, представленных и рассмотренных Комиссией, составляется итоговый протокол, подписанный членами комиссии.

5.9. Протоколы заседаний Комиссии хранятся у Директора Учреждения 3 года.

5.11. На основании протокола заседания Комиссии Директор Учреждения издает приказ, с которым руководители УО знакомят работников под роспись.

6. Порядок обжалования распределения выплат

6.1. В случае несогласия с решением Комиссии работник вправе обратиться в Государственную инспекцию труда по Смоленской области в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Срок действия Положения

7.1. Данное положение вступает в силу с 01.09.2023 и действует до 31.08.2024г.

7.2. Дополнения, изменения могут быть внесены протоколом согласования между Директором Учреждения и председателем первичной профсоюзной организации Учреждения.

Приложение № 1

к Положению о выплатах стимулирующего характера
СОГКОУ «Открытая (сменная) школа № 3»

**Перечень
гарантированных стимулирующих выплат**

№п/п	показатели	Рубли, проценты
1	<i>Доплата за классное руководство:</i>	
1.1.	Организацию и ведение воспитательной работы (без учёта количества классов, в которых учитель выполняет функцию классного руководителя)	500 рублей
2	<i>Доплата за проверку тетрадей (исходя из учебной нагрузки):</i>	
2.1.	Учителям русского языка	7%
2.2.	Учителям математики	5%
3	<i>Ведение общественной работы:</i>	
3.1.	Руководство МО по предметным областям	1000 рублей
3.2.	Руководство методическим объединением классных руководителей	1000 рублей
3.3.	За работу в составе рабочих групп по подготовке нормативно-правовых актов, программ, концепций и других документов, относящихся к сфере трудовых и социально-экономических отношений в учреждении, работе комиссий	3000 рублей
4	<i>Доплаты учителям за увеличение объема работы по руководству МООД:</i>	
4.1.	За руководство учебным отделением №3,4	1500 рублей
4.2.	За руководство структурным подразделением – филиал УКП №2 ФКУ СИЗО-2 УФСИН РФ по Смоленской области	1500 рублей
5	<i>Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет</i>	в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы)

Показатели эффективности, результативности и качества профессиональной деятельности работника

Лист оценки работы учителя

№ п/п	Наименование критерия				Самооценка педагога	Экспертная оценка
1	Успешность учебной работы					
1.1	Уровень обученности обучающихся по итогам полугодия					
	100% - 3 балла	90-99% - 2 балла	80-89% - 1 балл	Менее 80% - 0 баллов		
1.2	Результативность участия обучающихся в олимпиадах					
	Школьный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень		
	участие – 2 балла призеры – 3 балла победители – 4 балла	участие – 3 балла призеры – 4 баллов победители – 5 баллов	участие – 4 балла призеры – 5 баллов победители – 6 баллов	участие – 5 балла призеры – 6 баллов победители – 7 баллов		
1.3	Результативность участия обучающихся в конкурсах (в т.ч. дистанционных)					
	Школьный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень		
	участие – 2 балла призеры – 3 балла победители – 4 балла	участие – 3 балла призеры – 4 баллов победители – 5 баллов	участие – 4 балла призеры – 5 баллов победители – 6 баллов	участие – 5 балла призеры – 6 баллов победители – 7 баллов		
1.4	Результативность участия обучающихся в исследовательской, проектной деятельности					
	Школьный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень		
	участие – 3 балла призеры – 4 балла победители – 5 баллов	участие – 4 балла призеры – 5 баллов победители – 6 баллов	участие – 5 баллов призеры – 6 баллов победители – 7 баллов	участие – 6 баллов призеры – 7 баллов победители – 8 баллов		
2	Успешность внеурочной работы учителя по предмету, проводимой за рамками выполнения функций классного руководителя					
2.1	Наличие в рассматриваемый период внеклассных мероприятий по предмету (за рамками предметной недели) с указанием количества классов, участвующих в них					
	участие 1 класса – 2 балла		участие более 1 класса – 3 балла			

2.2	Организация и проведение открытых внеклассных мероприятий, освещение их на сайте и в СМИ (в том числе проведение предметных недель, литературных гостиных)					
	-на школьном уровне (2-4 балла по степени участия)					
	-на региональном уровне (3-5 баллов по степени участия)					
	-на федеральном уровне (4-6 баллов по степени участия)					
3	Обобщение и распространение передового педагогического опыта					
3.1	Проведение открытых уроков, «мастер – классов»					
	на уровне учебного отделения		на уровне школы			
	3 балла		4 балла			
3.2	Публикации в СМИ					
	региональный уровень		федеральный уровень			
	5 баллов		6 баллов			
3.3	Взаимопосещение (основание - подтверждает руководитель ШМО, написан отзыв об уроке) 1 балл за каждый урок					
3.4.	Участие педагога в профессиональных конкурсах, конкурсах методических разработок, творческих смотрах, педагогических конференциях (в т.ч. дистанционных) и т.п.					
	Школьный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень		
	участие – 2 балла призер – 3 балла победитель – 4 балла	участие – 3 балла призер – 4 баллов победитель – 5 баллов	участие – 4 балла призер – 5 баллов победитель – 6 баллов	участие – 5 балла призер – 6 баллов победитель – 7 баллов		
4	Участие в методической, научно-исследовательской и проектной работе					
4.1	Наличие собственных авторских разработок					
	Школьный уровень		Региональный уровень		Всероссийский уровень	
	3 балла		5 баллов		6 баллов	
4.2	Проектная деятельность					
	Школьный уровень		Региональный уровень		Всероссийский уровень	
	1 балл		2 балла		3 балла	
4.3	Выступление на семинарах, конференциях, педсоветах, МО, вебинарах					
	-на школьном уровне (1 балл)					
	-на муниципальном уровне (2 балла)					
	-на региональном уровне (3 балла)					
	-на федеральном уровне (4 балла)					
4.4	Разработка текстов олимпиадных, конкурсных заданий для проведения общешкольных мероприятий по учебным предметам – 2 балла за одну разработку					
4.5	Разработка и оформление заданий промежуточной аттестации – 2 балла за одну разработку					
4.6	Представление разработок, отчетов по проделанной работе в форме презентаций, с использованием средств мультимедиа – 2 балла за одну разработку					

4.7	Ведение личных педагогических сайтов с предоставлением ссылок для сайта школы – 4 балла (1 раз в год)		
4.8	Разработка и оформление серии классных часов, воспитательных мероприятий по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, экологическому, эстетическому воспитанию – 4 балла.		
4.9	Создание учебных пособий, КИМов, справочников – 3 балла за одну разработку В электронном виде – 4 балла за одну разработку		
4.10	Создание наглядных пособий по предмету – 2 балла за одно пособие		
5	Профессиональная подготовка, посещаемость заседаний ШМО, семинаров, вебинаров и т.д.		
	- дистанционные вебинары (1 балл)		
	- дистанционные семинары (2 балла)		
	- дистанционные курсы-8-24ч (2 балла)		
	- дистанционные курсы-25-72ч (3 балла)		
	- дистанционные курсы-от 108ч (4 балла)		
	- курсы СОИРО -8-24ч (2 балла)		
	- курсы СОИРО -25-72ч (3 балла)		
	- курсы СОИРО – от 108ч (4 балла)		
6	Дополнительные показатели		
6.1	Проведения общешкольных воспитательных мероприятий к памятным датам, праздникам - 4 балла		
6.2	Оформление общешкольных тематических выставок, стендов – 3 балла		

Пояснения:

1. Баллы, проставленные без подтверждения (приложений, протоколов комиссий, педсоветов, собраний коллектива и т.д.) – не учитываются.
2. Для пункта 1 – учебный предмет для оценки результатов определяется учителем (выбирается лучший результат из всех преподаваемых учителем предметов).
3. В каждой ячейке для оценки может быть только одно число баллов.
4. Дистанционные мероприятия – рассылка работ через интернет.
5. Для пункта 2.4 основным приложением является информация для официального сайта учреждения с фотографиями, СМИ.
6. В пункте 5 количество часов прослушанных курсов за рассматриваемый период может складываться.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ)
ШКОЛА № 3",** Азаров Александр Геннадиевич, директор

28.02.24 17:20 (MSK)

Сертификат 1A883BF673BEEF6246631CA3B3BD9694